2025年度砥粒加工学会技術賞の公募について

　公益社団法人砥粒加工学会では，砥粒加工を含む全ての加工およびその関連技術に関する創造的業績をあげた技術者・研究者を顕彰するため，砥粒加工学会技術賞の公募をいたします．自薦・他薦を問いませんので下記の要領にて奮ってご応募ください．なおご応募いただいた「技術」は3年間審査対象といたします．

１．対象技術：先端的な加工およびその関連技術の最近の業績で，すでに公表されているかあるいは近く公表される，下記の成果．なお公表とは，技報・論文・特許・製品カタログ等の文献や，インターネット情報等であって，対象技術との関係が明確に説明できるものである．

①除去加工，付加加工など加工全般に関する独創的な技術

②独創的な新製品あるいはシステムの開発

③製品の品質・性能あるいは生産性の向上を通して，経済および社会への貢献の大きいもの

２．応募資格：前項の業績をあげた技術者および研究者（ただし応募１件につき6名以内）

３．応募方法：下記の応募票および以下①〜⑥の資料各6部を2025年3月28日（金）必着で学会事務局へ送付して下さい．

①業績調書　（[1]対象技術の概要，[2]対象技術の独創性，[3]既存技術に対する優位性，[4]産業界への波及効果，[5]その他の特徴，[6]対象技術に対する応募者の寄与について，学会HPから様式をダウンロードし，A4用紙2頁以内に具体的に記述してください．）

②技術説明資料（技報や論文等．それらが無い場合は，カタログ等の簡単な資料だけでなく，対象技術を詳しく説明した資料を作成し添付してください．技報や論文等については，著者，題目，発表年，発表誌名を資料番号付きのリストとして，業績調書[1]～[5]において資料番号を適宜引用してください．）

③関連特許や実用新案　（発明者名，公開番号または特許番号を記載してください．）

④新聞・雑誌掲載記事．

※②～④において，公表予定のものは公表予定時期，公表形態を記述してください．

⑤販売実績や使用実績

⑥本業績に関連した受賞歴　（受賞歴がある場合，対象技術との差異を説明してください．）

※業績調書の様式（WORD版）は学会ｗｅｂサイトの「お知らせ」ページ下記リンクよりダウンロードできます．

[**砥粒加工学会技術賞　業績調書\_0.docx (live.com)**](https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fwww.jsat.or.jp%2Fsites%2Fdefault%2Ffiles%2F2022-12%2F%25E7%25A0%25A5%25E7%25B2%2592%25E5%258A%25A0%25E5%25B7%25A5%25E5%25AD%25A6%25E4%25BC%259A%25E6%258A%2580%25E8%25A1%2593%25E8%25B3%259E%25E3%2580%2580%25E6%25A5%25AD%25E7%25B8%25BE%25E8%25AA%25BF%25E6%259B%25B8_0.docx&wdOrigin=BROWSELINK)

４．審査方法：選考は技術賞選考委員会による書面審査，場合によっては現地調査を行い，理事会で選考結果を承認の上，本人に通知します．

５．贈賞：表彰は，2025年度砥粒加工学会学術講演会（ABTEC2025）にて行います（2025年9月4日を予定）．

６．過去の受賞者：「学会の賞」のウェブページでご覧いただけます．https://www.jsat.or.jp/prize

７．応募および問い合わせ先：（公社）砥粒加工学会　〒169-0073　東京都新宿区百人町2-22-17　セラミックスビル4F

TEL 03-3362-4195　FAX 03-3368-0902

-------------------------------------------------------------------------------------------

2025年度砥粒加工学会技術賞応募票

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 業績題目 |  | | |
| 応募者 | 氏　　名 | フリガナ | 所属機関・職名 |
| 1.（代表者） |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 連　絡  担当者 | 担当者氏名：  （住所）〒  （TEL）　　　　　　　　　　　　　　　（FAX）　　　　　　　　　　　　　（E-mail） | | |
| 推薦者 | 氏名（署名・自薦の場合は自署）：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 | | |
| 所属　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　職名 | | |
| （住所）〒  （TEL）　　　　　　　　　　　　　　　（FAX）　　　　　　　　　　　　　（E-mail） | | |